ACORD DEL GRUP DE TREBALL DE FUNCIÓ PÚBLICA

Grup de treball sobre la Funció Pública constituït en virtut de l'Acord per a la transició nacional i per garantir l'estabilitat parlamentària del govern de Catalunya.

Dins les mesures per garantir i enfortir la cohesió social i els serveis públics, el Grup de Treball entre CiU i ERC consensua mesures en l'àmbit de la funció pública i acorda un pla d'acció per minimitzar les conseqüències dels ajustament pressupostaris i avançar decididament amb la finalitat d'obtenir els objectius de:

- **transitorietat:** identificar, clarament, aquelles mesures que tenen un caràcter temporal i transitori d'aquelles que tenen una voluntat de ser definitives

- **flexibilització:** aplicar criteris de flexibilitat horària a les plantilles en funció dels serveis públics a prestar.

- **progressivitat:** incorporar a la reducció retributiva per a l'any 2013 el caràcter progressiu en funció dels diferents nivells de retribució del personal.

- **mobilitat administrativa i interadministrativa**: *afavorir la mobilitat dins, fora i* entre administracions.

- **simplificació:** revisar i simplificar les estructures administratives per evitar les duplicitats i multiplicació de comandaments. Simplificar els processos i tràmits administratius especialment aquells adreçats a la ciutadania. Racionalitzar el Sector Públic.

- **comunicació:** millorar l'estil de comunicació dels treballs i les mesures que s'adoptaran en matèria de funció pública al conjunt d'agents implicats, buscant la col·laboració del conjunt de treballadors públics i sindicats en la construcció de l'Administració pública del nou Estat.

Per aconseguir els objectius previstos i aplicant els criteris d'eficiència, transparència, racionalització, responsabilització, autonomia i avaluació, promoció i formació professional, i d'implementació de les retribucions variables en funció de la productivitat,

S'acorda:

1. Anunciar i negociar la temporalitat de les mesures, amb compromís de no consolidació de les pèrdues retributives i de condicions de treball, i en un marc transparent i adequant-les a l'evolució d'ingressos o a la conjuntura econòmica o productiva.
2. Possibilitar la progressivitat en l'aplicació de la mesura de reducció retributiva equivalent a l'import d'una paga extraordinària establerta pel 2013.
3. Excloure de l'aplicació de la mesura de reducció retributiva equivalent a l'import d'una paga extraordinària establerta pel 2013 a aquell personal amb retribucions anuals inferiors a 1.5. S'estudiarà l'ampliació d'aquesta mesura a retribucions anuals inferiors a dues vegades el salari mínim interprofessional.

4. Analitzar els supòsits de percepció dels complements de dedicació especial i conceptes anàlegs, suprimint aquells que no responguin a l'exercici d'una activitat d'especial complexitat, responsabilitat i dedicació. Supressió del complement de dedicació especial als llòcs singulars i als assimilats a òrgans actius, i revisió de la resta amb l'objectiu de mantenir estrictament aquells que comportin tasques de gestió que no puguin ser desenvolupades en jornada ordinària.

5. Establiment d'una taula salarial amb retribucions màximes per al personal directiu del sector públic de la Generalitat.

6. Analitzar la percepció dels drets d'assistència per a la concurrència a reunions d'òrgans col·legiats de l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic, presentant un informe en un termini màxim de dos mesos, a partir del qual es començarà a treballar en la seva revisió.

7. Establiment d'un nombre màxim de membres de consells d'administració o altres òrgans superiors d'entitats.
8. Autoritzar únicament els serveis extraordinaris i les hores extres mitjançant la compensació horària (llevat col·lectius específics). Establir que el preu de l'hora extraordinària no pot superar el preu de l'hora ordinària.
9. Permetre i facilitar la mobilitat entre les diferents administracions i dins l'Administració de la Generalitat.
10. Limitar la contractació laboral temporal en l'àmbit del sector públic i, a aquests efectes, autoritzar prioritàriament la cobertura de necessitats mitjançant la mobilitat voluntària i la contractació temporal de personal funcionari i laboral que ja presta serveis a l'administració de la Generalitat
11. Habilitar convocatòries especials de promoció interna amb el 100% de places reservades per aquest torn
12. Flexibilitat horària: Aprovar un conjunt de mesures que faciliten la conciliació de la vida familiar i laboral dels servidors públics. En aquest sentit i sempre d'acord amb les necessitats del servei:
    a. Possibilitar el gaudiment de dies de vacances de manera independent i aïllada al llarg de l'any.
    b. Supressió de la durada mínima de 10 dies per al gaudiment de llicències per assumptes propis
    c. Flexibilitat horària recuperable per assumptes personals sense justificació
    d. Permís per assistència a cursos de perfeccionament amb percepció de retribucions bàsiques i amb un màxim de vuitanta hores l'any
    e. Possibilitat que la compensació horària dels dies festius i tardes no recuperables (quan coincideixi amb dissabte, diumenge, festius o jornada d'estiu) sigui el mateix mes, següent o any natural.
    f. Ampliar la possibilitat de flexibilitzar el temps de treball en determinades situacions familiars i personals en una hora diària l'inici del seu horari diari.
    g. Incorporar 2 o 3 dies de permís no recuperable per conciliació de la vida laboral i familiar. (article 48 de l'EBEP)

Aquests acords es compartiran amb la Mesa de la Funció Pública per a la seva concreció en les properes setmanes.